

## ПРИКАЗ

От 23.03.2023

№ 20

с.Анненково-Лесное

**«Об организации оздоровления детей  
в оздоровительном лагере с дневным  
пребыванием «Планета детства»  
в МКОУ «Анненковская СШ»  
в 2023 году»**

Согласно плану работы муниципального учреждения «Управление образования администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области», на основании приказа Муниципального учреждения «Управление образования администрации муниципального образования «Майнский район» «Об организации оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в образовательных организациях муниципального образования «Майнский район» в 2023 году» №53 от 16.03.2023г. и в целях организации оздоровления несовершеннолетних в летний период 2023 года

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием сроком на 18 рабочих дней из расчёта 186 рублей 91 копейка на каждого ребенка для обучающихся в МКОУ «Анненковская СШ» с указанным количеством детей и начальника лагеря:

**1 смена:** с 1 июня по 23 июня 2023 года

№	Образовательная организация	Количество детей	Начальник лагеря
1.	МКОУ «Анненковская СШ»	25	Миличкина Е.А.
<b>ИТОГО:</b>		<b>25человек</b>	

2. Производить зачисление обучающихся в МКОУ «Анненковская СШ» в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в период с 01.06.2023 по 23.06.2023года.

3. Обеспечить прохождение работниками оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в период 01.06.2023 по 23.06.2023года медицинского осмотра; инструктажей по технике безопасности, инструктажей по охране труда; пожарной и антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья детей в период нахождения детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием.

4. Назначить начальником лагеря Миничкину Е.А. ответственной за организацию питания, охрану жизни и здоровья обучающихся в период нахождения в оздоровительном лагере с дневным пребыванием своевременную сдачу отчетности.

5. Назначить ответственными лицами за организацию и проведение мероприятий в ЛОЛ:

Мартынову Л.А. - ст. воспитателем;

Бигдай Б.И. - воспитателем, физруком;

Швачко Н.А., Лавренко С.Н. - воспитателями;

Гусарову И.Г. - медицинским работником;

Незаметдинову Н.Г. - поваром;

Барышову Г.В. - пом. повара;

Головину Н.В. - техничкой;

Ишмуллина Э.К. - завхозом.

6. Утвердить список детей (Приложение 1)

7. Утвердить режим дня (Приложение 2).

8. Утвердить программу производственного контроля (Приложение 3)

9. Утвердить штатное расписание (Приложение 4)

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  М.П. Стругалева /

*Миничкина Е.А.*  
*Мартынова Л.А.*  
*Швачко Н.А.* / *Лавренко С.Н.*  
*Гусарова И.Г.*  
*Барышова Г.В.*  
*Головина Н.В.*  
*Ишмуллина Э.К.*