

МОУ "Анненковская СШ"

РАССМОТРЕНА
на заседании
Педагогического
Совета
Протокол №1
от 29.08.2024г.

СОГЛАСОВАНА
на заседании
Родительского
комитета
Протокол №1
от 29.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора МОУ
«Анненковская СШ»
Приказ № 87 от 29.08.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей обучающихся (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления МОУ "Анненковская СШ"
- 1.2. Совет создается в целях содействия школы в осуществлении воспитания и обучения детей.
- 1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом школы.
- 1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях из каждого класса.
- 1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом родительском собрании.
- 1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях, реализации которых издается приказ по школе.
- 1.8. Совет родителей имеет право участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности.
- 1.9. Совет родителей осуществляет помощь Учреждению: в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время; в работе по профориентации обучающихся; в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения детей.

2. Структура, порядок формирования.

Совет родителей избирается из числа представителей родителей (законных представителей) каждого класса. С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит представитель руководства Учреждения.

Основными задачами и функциями Совета являются:

- 2.1. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.
- 2.2. Внесение предложений педсовету о выделении внебюджетных средств на мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей.
- 2.3. Внесение предложений управляющему совету о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей.
- 2.4. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов школы, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Компетенция Совета родителей.

3. Компетенция Совета родителей.

Совет родителей имеет право участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности.

Совет родителей осуществляет помощь Учреждению: в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время; в работе по профориентации обучающихся; в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения детей.

Совет родителей имеет право: вносить предложения руководству Учреждения, коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах их рассмотрения; выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

4. Выступление от имени Учреждения. Совет родителей не вправе выступать от имени Учреждения и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

5. Порядок принятия решений.

Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Председатель отчитывается о работе Совета родителей перед родительским собранием (общешкольным).

6. Документация Совета

6.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом родителей. Каждый протокол подписывает председатель Совета.

6.2. Протоколы хранятся в делах школы.

7. Срок полномочий.

Совет родителей избирается сроком на один год. Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.